

泉州市应急管理局文件

泉应急〔2024〕75号

泉州市应急管理局关于印发泉州市应急管理局 (地震局)2024年度绩效评估工作方案的通知

市地震局、局机关各科室、各下属事业单位:

现将《泉州市应急管理局(地震局)2024年度绩效评估工作方案》印发给你们,请根据工作方案要求,狠抓各项工作任务落实。

泉州市应急管理局
2024年7月31日

(此件主动公开)

泉州市应急管理局（地震局） 2024年度绩效评估工作方案

根据《泉州市直机关政府系列绩效目标考评办公室关于印发2024年度泉州市直政府系列和部分省部属驻泉单位绩效目标考评工作实施方案的通知》（泉直政府效办〔2024〕2号）要求，为进一步推行政府绩效管理制度，明确各职能科室（含地震局，下同）工作责任，确保年度目标任务全面完成，结合实际，制定泉州市应急管理局（地震局）2024年度绩效评估工作方案如下：

一、组织领导

为加强绩效评估工作的组织领导，确保本局绩效评估工作全面、客观、有序地开展，决定调整充实绩效评估工作领导小组，成员如下：

组 长：邱朝阳

第一副组长：刘海明

副组长：张春权、杨良木、王夏阳、张树武、李隽、黄西洋、
叶威、黄凯、黄教宗、李志福

成 员：万小翠、游劲汉、林永源、陈庆超、杨子超、陈梓平、张济显、张犇、陈国材、郭依心、潘文祥、林岚、戴振生

领导小组下设办公室，挂靠在局办公室，由万小翠同志兼任领导小组办公室主任，成员由各科室（单位）绩效工作人员组成。

二、评估对象

考核评估对象为市应急局及市地震局。

三、评估内容

考核评估内容由职能工作目标（68分）、行政能力目标（20分）、精神文明建设成效（6分）、平安建设成效（6分）等四大部分构成（详见附表）。

四、评估方法

2024年，我局绩效评估采用指标考核和察访核验的方法进行。

（一）指标考核。对照《年度绩效目标考评表》中设置的指标，进行逐项对照考核。

（二）察访核验。一是由局绩效评估领导小组组织人员，开展不定期的明察暗访活动，及时发现存在的问题。二是配合市效能办开展察访核验和联合抽查评估工作。

五、评估结果运用

考评得分=目标考评得分×80%+领导评价+公众评议+正向激励得分-察访核验扣分。

评估结果：分为优秀、良好、合格、差四个等次。优秀（90分以上）、良好（80~89分）、合格（70~79分）和差（70分以下）。绩效管理目标考评情况，将作为评价局领导班子成员和各科室工作实绩、评优评先、干部使用、交流、诫勉和问责的重要依据。

优秀科室：（1）局通报表扬；（2）评估结果将作为我局评先评优和干部考评的重要依据；

差等科室：（1）通报批评；（2）科室人员不得评为优秀等级；

(3) 督促其限期整改，并上报整改情况。

六、工作要求

(一) 坚持正确导向。各科室（单位）要深化思想认识，重视绩效管理过程，努力建立以目标为导向、以实绩为核心的绩效评价体系和绩效管理机制，积极探索提升工作绩效的方法和途径，切实把绩效管理作为提高行政效能、推进工作落实的一项基本制度，确保年度各项决策部署全面落实。

(二) 严密组织实施。要切实加强对绩效管理工作的组织领导，明确专人具体负责。对制定的任务目标要精心组织、认真实施、密切配合、强化落实，切实抓好协调、检查、督促，按时序、高质量完成各项工作。同时，局办公室将根据绩效考评项目，对各科室落实情况每季度进行检查，未按时完成的，将进行通报批评。

(三) 严明考评纪律。绩效评估是对全年工作的客观反映，是对本单位和全体干部职工的工作评价，按照绩效管理的工作步骤和绩效评估方案的安排，围绕自身职能的发挥和年度工作任务，增强服务意识，创新工作方法，强化工作措施跟进，按时序较好地完成年度绩效设定目标。对因工作失误而导致绩效成绩扣分的责任人和责任科室，将取消其当年度评先评优资格。

附件：1.泉州市应急局（地震局）2024年度绩效工作人员名单
2.泉州市应急局（地震局）2024年度绩效目标考评表

附件 1

泉州市应急局（地震局）2024 年度 绩效工作人员名单

	分管领导	刘海明
办公室 成员 名单	主任	万小翠
	科室（单位）	姓名
	办公室	魏曼红
	机关党委	苏伟仁
	指挥中心	陈秋茹
	减灾科	叶杰琪
	防火科	肖春生
	防汛抗旱科	肖伟华
	矿山科	张新苗
	危化科	陈玉珍
	基础科	吴龙飞
	协调科	倪少伟
	审批科	张济显
	标准化专班	张宝城
	市地震局	林 岚
救援中心	廖玉凤	

2024年度泉州市直政府系列和部分省部属驻泉州单位绩效目标考评表

参评单位（盖章）：泉州市应急管理局（地震局）

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重分值	完成时限	分管领导	责任科室	科室责任人					
	1-1-1	市委工作要点 (泉委发〔2024〕4号)	健全安全生产责任体系，开展安全生产治本攻坚三年行动。（属市委工作要点第19页）（4分）	认真落实安全生产十五条硬措施及省委66条措施、我市75项具体措施，全面深入开展安全生产治本攻坚三年行动，督促各级各部门深入开展隐患排查，全面推动问题隐患立查立改，逐一销号，确保全市安全生产形势稳中向好。	2	12月底前	王夏阳	协调科	陈祥平					
	1-1-2									开展危化品安全治本攻坚，落实全市危险化学品领域生产经营单位高危细分、油气储存，重大危险源等3个领域专项整治，推动信息化建设，着力防控重大安全风险。	2	12月底前	刘海明	危化科
	1-2-1	1. 抓城建提品质专项行动（泉委办〔2024〕13号） 2. 市委工作要点（泉委发〔2024〕4号） 3. 生态环境保护责任清单（泉委办发〔2021〕14号）	强化应急抢险物资储备调度，建立跨区域应急抢险体系、应急预案体系、风险监测、预警体系和基层应急管理组织体系。（属抓城建提品质第33项，第23页、市委工作要点第19页、生态环境保护责任清单第4项，第26页）（5分）	组织举办1期应急值班处置培训班，加强突发事件应急处置联动，配合海事部门做好韩国籍散化船“KELSEY 2”轮处置工作。	2	12月底前	黄西洋	指挥中心	游动汉					
1-2-2	贯彻落实《泉州市救灾物资储备管理暂行规定》，制定2024年救灾物资购置计划，充实应急物资储备。防范应对低温雨雪冰冻天气，强化统筹部署，加密部门会商，启动低温IV级应急响应1次，开展督导检查，及时下拨救灾物资。									1.5	12月底前	黄西洋	减灾科	郭依心
1-2-3	组织举办1期应急处置能力提升专题培训班，同时承办不少于1场的省级综合应急演练，增强各级应急意识和协同应对措施，提升整体应急能力。									1.5	12月底前	黄西洋	指挥中心	游动汉

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重分值	完成时限	分管领导	责任科室	科室责任人
1-3	1	市委工作要点（泉委发〔2024〕4号）	强化气象灾害预警联动机制，有效防范应对处置暴雨、洪涝、台风等自然灾害。（属市委工作要点第19页）（4分）	制定极端暴雨及有关次生灾害临灾预警“叫应”机制，为灾害防范争取时间和主动，及时启动应急响应，最大限度减轻暴雨及其引发的洪涝、地灾等次生灾害损失。	2	12月底前	黄西洋	防汛科	陈国材
	2			聚焦“杜苏芮”复盘成果应用，组织开展1场防汛防台风综合应急演练，锻炼队伍、固化机制，扎实做好今年台风暴雨的防范应对，确保度汛安全。	2	12月底前	黄西洋	防汛科	陈国材
1-4	1	1.省委省政府为民办实事（泉委办〔2024〕16号）	强化领导干部安全管理能力和全民安全素养，深化“五个一百”公共安全保障提升工程。（属省委省政府为民办实事第18项，第7页、市委工作要点第19页）（4分）	根据省上要求，在全市建设14个公共安全保障提升工程，打造连点成网的公共安全保障网络，全面提升安全应急保障的层次。	2	12月底前	黄西洋	救援中心	戴振生
	2	2.市委工作要点（泉委发〔2024〕4号）		强化典型示范推动，联合市总工会组织动员广大干部职工深入开展“安康杯”竞赛活动，积极做好省级、市级竞赛活动先进集体和优秀个人评选推荐工作，不断提升企业安全管理水平、强化安全文化建设，维护职工安全健康权益。	2	12月底前	刘海明	机关党委	张 桦
1-5	1	1.市委工作要点（泉委发〔2024〕4号）	加强安全生产重点行业领域隐患排查，做好工矿商贸安全生产监督管理工作。（属市委工作要点第18、19页、生态环境保护督察清单第2项，第26页）（4分）	强化工贸行业金属冶炼、粉尘涉爆、涉氨制冷、有限空间等4个重点领域安全监管，推动企业落实安全生产主体责任。	2	12月底前	张树武	基础科	杨子超
	2	2.生态环境保护督察清单（泉委办发〔2021〕14号）		举办1期全市危险化学品企业安全专题讲座，加强警示教育，指导石化企业统筹发展和安全的理念。加强隐患排查，开展1次重大危险源专项督导检查交叉检查，推动全市石化产业安全发展。	2	12月底前	刘海明	危化科	陈庆超
1-6	1	1.市《政府工作报告》（泉政办〔2024〕1号）	深化自然灾害风险普查成果转化应用，统筹推进自然灾害避险减灾点巩固提升工程。（属市《政府工作报告》第97项，第14页、市委市政府为民办实事第38项，第17页，抓城建提品质第15项，第22页、第31项，第23页）（4分）	指导安溪县、南安市、德化县等3个县（市、区）在服务基层综合监测预警与会商研判、灾害隐患排查治理、基层综合减灾能力建设等方面开展普查成果应用并形成工作总结。	2	12月底前	黄西洋	减灾科	郭依心
	2	3.抓城建提品质专项行动（泉委办〔2024〕13号）		巩固提升自然灾害避险点200个，新建市级应急避险点1个，争取上级防灾减灾救灾资金，强化资金保障，提升基层自然灾害防范应对能力。	2	12月底前	黄西洋	减灾科	郭依心

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重分值	完成时限	分管领导	责任科室	科室负责人	
重点工作目标	1-7-1	1. 市委市政府为民办实事（泉委办〔2024〕4号）	建设乡镇（街道）标准化应急管理站，整合利用各类阵地资源。（属市委市政府为民办实事第39项，第17页、党建+”邻里中心建设第3页）（4分）	高效推进增发国债涉及我市建设项目，推进泉州市新建应急指挥中心投入试运行，同时，继续推动在30个乡镇（街道）建设成“八个有”标准化应急管理站。	2	12月底前	黄西洋	指挥中心	游劲汉	
	1-7-2	2. “党建+”邻里中心建设（泉委办发〔2023〕3号）								在全市选取12个村（社区）开展“党建+网格+应急管理”试点工作，推动村（社区）遵循“利旧、整合、优化、提升”原则，落实“五个有”，打通应急管理“最后一公里”。
	1-8-1	1. 市《政府工作报告》（泉政办〔2024〕1号）	建强国有企业抢险救灾队伍和各类专业应急救援力量，增强全灾种救援能力和急难险重任务处置能力。（属市《政府工作报告》第97项，第14页，省委省政府为民办实事第7项，第5页）（4分）	推动泉州市矿山救护队揭牌成立，配齐配强应急救援及日常训练装备，增强矿山救援能力。	2	12月底前	李 隼	矿山科	潘文祥	
	1-8-2	2. 省委省政府为民办实事（泉委办〔2024〕16号）								整合优化社会应急资源，创新探索政府扶植、院校融资、合力保障的建设运维模式，建成“泉州市安全生产特种作业考试基地”，强化社会联动救援，促进应急管理整体能力提升。
	1-9-1	1. 深化拓展“三争”行动（泉委〔2024〕18号）	落实安全生产责任制，做好省对市生产安全事故死亡人数同比下降率采集工作。（属深化拓展“三争”行动第16项，第16页、省对市绩效考核指标、工业园区标准化建设第6页、项目创优年第6项，第22页）（5分）	全域全行业开展“落实全员安全生产责任制加强企业安全生产能力建设专项行动”，探索实行企业安全生产星级管理、创新以奖代补机制，强化典型引领，培育“百优企业”案例不少于130个，增强抗风险能力。	2	12月底前	张树武	标准化专班	李志福	
	1-9-2	2. 市绩效管理工（2024）2号								落实危化品和烟花爆竹标准化提升，建立企业计分管理办法，深化信息化建设和从业人员培训，培训人次不少于200人次，切实压实企业安全生产主体责任，提高安全风险防控水平。
	1-9-3	3. 工业（产业）园区标准化建设（泉委办〔2024〕11号） 4. “项目创优年”（泉委办〔2024〕10号）								动态监测每月地区生产安全情况，完成省对市生产安全事故死亡人数同比下降率采集工作。
						1	12月底前	黄西洋	减灾科	郭依心
	职能工作目标（68分）									

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重分值	完成时限	分管领导	责任科室	科室负责人
1-10-1	1-10-1	1. 抓城建提质专项行动（泉委办〔2024〕13号）	配合推进公共建筑和市政设施抗震工作，参与地震应急处置工作。（属抓城建提质专项行动第36项、41项，第23页、生态环境保护责任清单第3项，第26页、第31页）（4分）	不断增强全市防震减灾工作综合管理水平。进一步优化全市18个地下流域前兆台站、24个宏观观测点的运维和日常巡查，不断提升地震监测预报预警业务能力；以市抗震救灾指挥部暨联席会议名义制定下发加强全市防震减灾救灾工作方案，重点指导各级各有关部门推进公共建筑和市政设施抗震工作。	2	12月底前	张春权	地震局	林剑瑜 林文锋
	1-10-2	2. 生态环境保护责任清单（泉委办发〔2021〕14号）							
1-11-1	1-11-1		指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，指导协调森林和草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作。（属生态环境保护责任清单第3项，第26页）（5分）	持续推进自然灾害（地震）普查成果实践运用，加快完成《泉州市震灾风险评估“一张图”试点项目》建设任务，为进一步加强我市地震及次生灾害的综合防范及应急处置能力提供科学支撑。	2	12月底前	李 隽	地震局	林剑瑜
	1-11-2	生态环境保护责任清单（泉委办发〔2021〕14号）							
1-11-3	1-11-2		从早从实组织开展防汛备汛和安全检查工作，制定“县包乡、乡包村、村包户”的防汛三级包保工作职责，组织开展1场防汛业务专题培训，进一步夯实防灾救灾基础。	加强清明节等重要节假日期间森林防灭火工作，全年发布高森林火险橙色预警信号不少于2次，确保实现“零热点、零火灾、零伤亡”。	1.5	12月底前	黄西洋	防汛科	陈国材
	1-11-3	生态环境保护责任清单（泉委办发〔2021〕14号）							
1-12-1	1-12-1	1. 市《政府工作报告》（泉政办〔2024〕1号）	推动安全生产标准化提质扩面，抓好创建企业达标管理，完善分类分级监管，并向更多中小微企业延伸覆盖。（属市《政府工作报告》第94项，第14页、市委工作要点第19页）（4分）	坚持把预防放在首位，强化森林消防队伍演练和培训，组织参加全省地方森林防灭火比武竞赛活动，竞赛成绩名列全省前茅。组织开展森林火灾重大隐患动态清零和查处违规行为专项行动，确保重大隐患动态清零。	1.5	12月底前	李 隽	防火科	林永源
	1-12-2	2. 市委工作要点（泉委发〔2024〕4号）							
1-12-2	1-12-1		持续运用“3456”工作法（“三张清单”、红橙黄蓝“四色”安全风险动态监管、“5S”管理、“六有”可视化警示标识），系统推进安全生产标准化提质扩面，达标评审累计不少于5000家，促进企业本质安全不断提升，实现“控事故、保安全”。	持续运用“3456”工作法（“三张清单”、红橙黄蓝“四色”安全风险动态监管、“5S”管理、“六有”可视化警示标识），系统推进安全生产标准化提质扩面，达标评审累计不少于5000家，促进企业本质安全不断提升，实现“控事故、保安全”。	2	12月底前	张树武	标准化专班	李志福
	1-12-2								
1-12-2	1-12-1		以“提档、升级、提质、增效”为目标导向，深入开展安全生产标准化提升专项行动固本强基活动，持续促进5.2万家企业安全生产标准化提质增效，切实提升全市安全生产整体水平。	以“提档、升级、提质、增效”为目标导向，深入开展安全生产标准化提升专项行动固本强基活动，持续促进5.2万家企业安全生产标准化提质增效，切实提升全市安全生产整体水平。	2	12月底前	张树武	标准化专班	李志福
	1-12-2								

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重分值	完成时限	分管领导	责任科室	科室负责人
常规工	1-13-1	1. 市委重点工作要点(2024) (泉委发〔2024〕4号) 2. 生态环境保护责任清单(泉委办发〔2021〕14号) 3. 优化营商环境行动方案(泉委)	开展安全生产执法提升专项行动,提升安全生产执法效能。(属市委重点工作要点第19页、生态环境保护责任清单第2项,第26页、优化营商环境第121项、第150项、第151项,第33页、第39页)(4分)	通过专家帮扶指导,严格执法检查,全年执法检查不少于28家次,全年至少开展1次矿山安全培训,严执法,控风险,切实提高企业依法办矿意识,提升我市矿山本质安全水平。	2	12月底前	李 隼	矿山科	潘文祥
	1-14-1	做好安全生产综合监督管理工作和危险化学品安全生产监管工作,会同有关部门做好加油站安全监管。(属生态环境部保护责任清单第1项、第2项、第5项,第26页)(5分)	指导危化品试生产企业全面检查工艺、设备、电气、仪表、公用工程和应急准备等情况,强化试生产企业安全监管,做好3个在建项目安全风险防范。	2	12月底前	刘海明	危化科	陈庆超	
	1-14-2								强化散装汽油“一体化”安全监管,联合市公安局、市场监管局、商务局开展联合检查2次,依法查处加油站点违法违规行为。
	1-14-3	泉州市应急管理、局职能配置、内设机构和人员编制规定(泉委办发〔2019〕40号)	代表市政府做好迎接省政府目标责任制考核工作,确保完成省政府下达的安全生产目标责任。组织对各县(市、区)政府及市安委会成员单位完成国务院、省、市安委会2023年度工作任务完成情况考评。	2	12月底前	王夏阳	协调科	陈梓平	
	2-1-1								强化工贸行业安全生产专项整治,推动工贸行业安全生产标准化巩固提升,完成工贸行业安全生产标准化三级评审130家。配合开展渣土车专项整治,有力推进渣土车运输安全专项整治工作取得新成效。
	2-1-2	联合市委巡察办、纪检监察等部门,根据部门执法职责、事项、监管风险指数等事项,列出安全生产执法监管清单,并会同市委巡察办、纪检监察等部门组建5个专项巡察组,开展安全生产执法专项巡察。	指导协调、监督检查市直有关部门和各县(市、区)安全生产工作开展安全巡查、考核工作。(“三定”方案第11项,第4页)(4分)	2	12月底前	王夏阳	协调科	陈梓平	
	2-1-3								代表市政府做好迎接省政府目标责任制考核工作,确保完成省政府下达的安全生产目标责任。组织对各县(市、区)政府及市安委会成员单位完成国务院、省、市安委会2023年度工作任务完成情况考评。

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重分值	完成时限	分管领导	责任科室	科室责任人	
作目标	2-2-1	泉州市应急管理 局职能配置、内 设机构和人员编 制规定（泉委办 发〔2019〕 40号）	做好应急管理、安全生产宣 传教育工作，增强全民防灾 减灾意识。（“三定”方案 第15项，第4页）（4分）	以安全生产月为契机，组织开展不少于1场安全宣传活动，积极组织人员参与全省应急安全视频征集活动，选送作品不少于3部，提升全民安全素养。	2	12月底前	黄西洋	救援中心	戴振生	
	2-2-2			强化防震减灾社会宣传教育工作。打造精品课件并选拔优秀选手参加全省、全国防震减灾科普讲解大赛；积极开展“六进”宣传活动不少于5次，不断提升全民防震减灾科学素质。	2	12月底前	张春权	地震局	林剑瑜	
合计					68					
项目	序号	一级指标			二级指标					
		全面落实从严治党主体责任、党委（党组）意识形态工作责任制。			一级指标					
		4-1	全面落实从严治党主体责任、党委（党组）意识形态工作责任制。			1	12月底前	刘海明	机关党委	张 桦
		4-2	定期向市委办公室报送信息，完成信息报送任务。			1	12月底前	刘海明	办公室	万小翠
		4-3	定期向市政府办公室报送信息，完成信息报送任务。			1	12月底前	刘海明	办公室	万小翠
4-4	加强单位门户网站及新媒体建设管理。			1	12月底前	刘海明	办公室	万小翠		
从严治党										

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重分值	完成时限	分管领导	责任科室	科室负责人
依法履职 行政能力目标（20分）	4-5	规范开展政务公开工作，保障“泉州政务”采编工作。	一级指标	二级指标	1	12月底前	刘海明	办公室	万小翠
	4-6	规范执行处分程序，按规定做好处分备案工作。			1	12月底前	刘海明	办公室	万小翠
	4-7	贯彻习近平法治思想，落实全面依法治国市有关工作任务，做好一体化大融合行政执法平台建设和推广应用。			1	12月底前	刘海明 杨良木	办公室 执法监督科	万小翠 黄凯
	5-1	自觉接受人大政协监督，及时答复人大代表建议和政协委员提案。	一级指标	二级指标	1	12月底前	刘海明	办公室	万小翠
	5-2	按规定参加并做好绩效目标考评工作。			1	12月底前	刘海明	办公室	万小翠
	5-3	加强财政资金预算管理，严格控制一般性支出，提升预算绩效管理管理水平。			1	12月底前	刘海明	办公室	万小翠
	5-4	依照《信访工作条例》做好信访工作。			1	12月底前	刘海明	办公室	万小翠
	5-5	依法依规开展表彰奖励和创建示范活动。			1	12月底前	刘海明	办公室	万小翠
	5-6	优化营商环境，推进行政审批制度改革，完善社会信用体系。			1	12月底前	刘海明	审批科	张济显
	5-7	落实垃圾分类工作。			1	12月底前	刘海明	机关党委	张桦

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重分值	完成时限	分管领导	责任科室	科室责任人
机关效能	6-1		优化政务服务，提升政务服务效率。		1	12月底前	刘海明	审批科	张济显
	6-2		做好数字政府建设相关工作。		1	12月底前	刘海明	办公室	万小翠
	6-3		提升12345政务服务热线群众诉求办理质量。		1	12月底前	刘海明	办公室	万小翠
	6-4		做好本单位及机关内部绩效工作方案，开展机关内部绩效考评。		1	12月底前	刘海明	办公室	万小翠
	6-5		改革创新，至少形成1项最具有创新性、成效性、推广性的创新成果。		2	12月底前	刘海明	办公室	万小翠
				合计	20				
精神文明建设成效(6分)	7		精神文明建设工作。		6	12月底前	刘海明	机关党委	张 犇
平安建设成效(6分)	8		平安建设工作(含安全生产和消防安全工作)。		6	12月底前	刘海明 王夏阳	办公室 协调科	万小翠 陈梓平
				绩效目标考评得分	100				

单位主要领导：邱朝阳

分管领导：刘海明

科室负责人：万小翠

经办人：魏曼红

联系电话：13799892999

2024年7月17日